

Smernica rektora
Číslo: 3/2015 - SR

**Nakladanie s nepotrebným majetkom
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

Dátum: 05. 03. 2015

Rektor Slovenskej technickej univerzity v Bratislave v súlade so zákonom č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 259/1993 Z. z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a s článkom 3 smernice rektora číslo 4/2013-SR zo dňa 03. 10. 2013 Pravidlá vydávania interných predpisov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave vydáva nasledovnú smernicu rektora

**Nakladanie s nepotrebným majetkom
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave:**

**Článok 1
Základné ustanovenia**

1. Smernica rektora Nakladanie s nepotrebným majetkom Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „smernica“) je vnútorná organizačná a riadiaca norma vydaná rektorom, ktorá stanovuje zásady predaja alebo darovania nepotrebných hnutelnej alebo nepotrebných nehnuteľnej vecí vo vlastníctve Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „STU“) a postupy súčastí STU pri predaji alebo darovaní týchto nepotrebných vecí.
2. STU môže v súlade s § 5 zákona svoj nepotrebný majetok predať alebo darovať.
3. Predchádzajúci písomný súhlas Akademického senátu STU na nakladanie s nepotrebným majetkom STU sa vyžaduje v prípadoch uvedených v § 13 zákona.

**Článok 2
Definície pojmov**

Na účely tejto smernice:

1. **Nehnutelňnou vecou** je pozemok a stavba spojená so zemou pevným základom. Nehnutelňnou vecou sú aj nebytové priestory, byt, obytné miestnosti v zariadeniach určených na trvalé bývanie a ostatné veci podobného charakteru.
2. **Hnutelňnou vecou** je vec, ktorá nie je nehnuteľnou vecou.
3. **Užívateľmi vecí** sú:
 - a) fakulty STU¹
 - b) univerzitné pracoviská STU²
 - c) účelové zariadenia STU³.

¹ Článok 2 bod 2 Organizačného poriadku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.

² Článok 2 bod 3 Organizačného poriadku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.

³ Článok 2 bod 4 Organizačného poriadku Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.

4. **Ponukové konanie** je postup užívateľa veci, v rámci ktorého písomne ponúkne ostatným súčastiam STU vec, ktorá už neslúži a ani v budúcnosti nebude slúžiť na plnenie jeho základných úloh ani na plnenie jeho iných úloh. Ponuka musí obsahovať najmä špecifikáciu veci, popis jej stavu a termín, do ktorého majú súčasti STU písomne vyjadriť záujem alebo nezáujem o vec.
5. **Návrh užívateľa veci na predaj alebo darovanie veci (ďalej len „návrh užívateľa veci“)** je užívateľom veci vyhotovený dokument, ktorý obsahuje údaje, ktoré sú podstatnými náležitosťami rozhodnutia rektora o nepotrebnosti veci. Znalecký posudok (ak je relevantný) zabezpečí súčastí STU, ktorá predkladá návrh na predaj veci.
6. **Nepotrebná vec** je taká nehnuteľná vec alebo hnutel'ná vec, ktorá už neslúži a ani v budúcnosti nebude slúžiť STU na plnenie jej základných úloh ani na plnenie jej iných úloh.
7. **Rozhodnutie o nepotrebnosti veci** je písomné rozhodnutie rektora vydané podľa § 5 ods. 8 zákona, na základe písomného návrhu príslušného užívateľa veci, po prerokovaní vo vedení STU. Vzor rozhodnutia rektora o nepotrebnosti nehnuteľnej veci je uvedený v prílohe číslo 1 tejto smernice ako jej neoddeliteľnej súčasť. Vzor rozhodnutia rektora o nepotrebnosti hnutel'nej veci je uvedený v prílohe číslo 2 tejto smernice ako jej neoddeliteľnej súčasť.
8. **Primeraná cena** sa stanovuje pri prevode nehnuteľných vecí. Primeraná cena je všeobecná hodnota majetku podľa osobitného predpisu⁴.
9. **Nepredajná nehnuteľná vec** je stavba,
 - a) ktorú podľa potvrdenia stavebného úradu nie je možné z dôvodu jej technického stavu riadne užívať a ktorá ohrozuje život alebo zdravie osôb,
 - b) ktorú nie je možné hospodárne opraviť a
 - c) ktorej vlastníctvo sa nepodarilo previesť postupom podľa zákona.

Článok 3

Rozhodnutie o nepotrebnosti

1. O nepotrebnosti veci pre STU rozhoduje rektor STU na návrh tej súčasť STU, ktorá má vec v užívaní.
2. Návrhu na vydanie rozhodnutia o nepotrebnosti veci musí predchádzať ponukové konanie, ktorým užívateľ veci písomne ponúkne ostatným súčastiam STU nepotrebnú vec do užívania. Ponuka musí obsahovať najmä špecifikáciu veci, popis jej stavu a termín, do ktorého majú súčasti STU písomne vyjadriť záujem alebo nezáujem vec užívať.
3. Rozhodnutie o nepotrebnosti veci vydá rektor STU po odsúhlasení návrhu vo vedení STU (príloha číslo 1 a príloha číslo 2 tejto smernice).

⁴ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov.

Článok 4

Predaj a darovanie hnuteľnej veci

1. STU môže prediť nepotrebnú hnuteľnú vec, ktorej zostatková hodnota vedená v účtovníctve je vyššia ako 3 500 €, na základe obchodnej verejnej súťaže⁵ (ďalej len „OVS“) tomu, kto ponúkne najvyššiu kúpnu cenu. Najvyššia kúpna cena nesmie byť nižšia ako zostatková cena.
2. OVS zabezpečuje spravidla príslušná organizačná zložka Rektorátu STU⁶.
3. OVS môže zabezpečovať aj iný subjekt na základe poverenia rektora STU.
4. STU môže prediť nepotrebnú hnuteľnú vec, ktorej zostatková hodnota vedená v účtovníctve je rovná 3 500 € alebo nižšia ako 3 500 €, uzavretím kúpnej zmluvy.
5. STU je oprávnená darovať nepotrebnú hnuteľnú vec právnickej osobe, ktorá nie je podnikateľom.
6. Podpisové oprávnenia a s tým súvisiace finančné limity týkajúce sa uzavierania kúpnych zmlúv alebo darovacích zmlúv na prevod vlastníctva k nepotrebnému hnuteľnej veci sú upravené v osobitnom internom predpise STU⁷.

Článok 5

Predaj a darovanie nehnuteľnej veci

1. Podrobnosti o predaji a darovaní nehnuteľnej veci upravuje § 5 ods. 1 až 5 zákona.
2. V kúpnej zmluve treba uviesť, že cenu nehnuteľnej veci dohodnutú v kúpnej zmluve, je nadobúdateľ povinný zaplatiť najneskôr v deň uzavretia zmluvy.
3. Kúpne zmluvy na predaj nehnuteľnosti vo vlastníctve STU podpisuje rektor.

Článok 6

Spoločné ustanovenia

1. STU nemôže previesť vlastnícke právo k jej veciam na fyzickú osobu, ktorá je v STU
 - a) rektorom, prorektorom,
 - b) dekanom, prodekanom,
 - c) členom AS STU, členom AS fakulty,
 - d) členom Správnej rady STU,
 - e) vedúcim zamestnancom STU,⁸ vedúcim zamestnancom fakulty STU⁹,

⁵ § 281 až 288 Obchodného zákonníka.

⁶ Článok 9 bod 3 písm. f) Organizačného poriadku Rektorátu STU.

⁷ Smernica rektora číslo 1/20143-SR zo dňa 17. 05. 2013 Podpisový poriadok STU.

⁸ § 14 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁹ § 32 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- f) zamestnancom zodpovedným za nakladanie s majetkom STU,
 - g) blízkou osobou¹⁰ osôb uvedených v písm. a) až f) tohto bodu.
2. STU nemôže previesť vlastnícke právo k jej veciam ani na právnickú osobu, v ktorej je štatutárnym orgánom alebo členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu fyzická osoba uvedená v bode 1 tohto článku.
 3. O predaji alebo darovaní veci je povinný užívateľ veci informovať príslušnú organizačnú zložku fakulty alebo Rektorátu STU, ktorá vedie operatívnu a účtovnú evidenciu a ktorá je následne povinná vec vyradiť z evidencie majetku a účtovníctva.

Článok 7

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

1. Za oboznámenie podriadených zamestnancov s touto smernicou zodpovedá príslušný vedúci.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto smernice je možné vykonať len písomnými, rektorom podpísanými, dodatkami k nej.
3. Neoddeliteľnými súčasťami tejto smernice sú nasledovné prílohy:
 - a) príloha číslo 1: vzor rozhodnutia o nepotrebnosti nehnuteľnej veci
 - b) príloha číslo 2: vzor rozhodnutia o nepotrebnosti hnuteľnej veci.
4. Ruší sa Metodický list rektora k nakladaniu s majetkom STU číslo 5/2005-N zo dňa 7. 7. 2005.
5. Táto smernica nadobúda účinnosť 1. apríla 2015.

prof. Ing. Robert Redhammer, PhD.¹¹
rektor

¹⁰ § 116 Občianskeho zákonníka.

¹¹ Originál podpísanej smernice rektora číslo 3/2015-SR Nakladanie s nepotrebným majetkom Slovenskej technickej univerzity v Bratislave je uložený a k nahliadnutiu prístupný na právnom a organizačnom útvare Rektorátu STU.